

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

Avviso C.S.E. 2022

Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica

Guida alla compilazione e trasmissione della domanda

Compilazione Della Domanda

È possibile accedere alla piattaforma dedicata alla ricezione delle proposte dell'avviso C.S.E. 2022 tramite il sito dedicato (<https://presentazione-domanda.cse2022.it/>).

Per l'accesso alla compilazione:

Dalla home page, cliccare sulla voce "Vai alla piattaforma" del box "Compilazione Della Domanda" che permetterà all'utente l'accesso tramite SPID-CIE-CNS

| | | |
|--|---|---|
| REGISTRAZIONE UTENTE | COMPILAZIONE DELLA DOMANDA | TRASMISSIONE DELLA DOMANDA |
| In questa sezione, attiva dal 23.11.2022 , il rappresentante legale del Comune può: | In questa sezione, attiva dal 23.11.2022 , il rappresentante legale del Comune o un suo delegato possono procedere alla compilazione della domanda, purchè precedentemente registrati. | In questa sezione, attiva dal 30.11.2022 , il rappresentante legale del Comune o un suo delegato possono inoltrare al Ministero una domanda precedentemente compilata. |
| <ul style="list-style-type: none">registrarsi al sistema per poter successivamente procedere alla compilazione della domanda di accesso al contributo per conto del proprio Comune;dopo la propria registrazione, identificare uno o più soggetti delegati alla compilazione della domanda per conto del Comune, o eliminare deleghe precedentemente assegnate. | In questa sezione è possibile visualizzare anche il dettaglio delle istanze trasmesse. | |
| Vai alla piattaforma | Vai alla piattaforma | |

Per compilare e presentare la domanda il soggetto proponente deve:

- essere in possesso di una identità digitale (SPID, CNS, CIE) personale del Rappresentante legale o di un suo delegato;
- essere in possesso di firma digitale in corso di validità;
- accedere alla piattaforma dedicata, compilare interamente la domanda online e allegare la documentazione obbligatoria;
- Il Comune deve disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata attivo, registrato quale indirizzo PEC primario su Indice PA;

Al termine della procedura online viene assegnato un "codice di predisposizione domanda" riportante la data e l'ora di invio.

Accesso

L'utente accede alla piattaforma per la presentazione della domanda mediante login tramite uno dei seguenti sistemi di identificazione:

- identità digitale SPID;
- smart card CNS (Carta Nazionale dei Servizi);
- Carta d'Identità Elettronica (CIE).

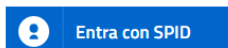
Qualora l'utente non disponesse di un'identità digitale SPID, di una smart card CNS o di una CIE, dovrà necessariamente farne richiesta a uno dei gestori o enti incaricati.

Nel caso in cui il sistema dia problemi per l'identificazione, si consiglia di (I) cambiare browser di navigazione e/o (II) svuotare i dati di navigazione.

Nota bene: il corretto funzionamento del sistema di identificazione digitale rientra nella competenza e responsabilità del gestore; pertanto, né Invitalia né il MASE rispondono di eventuali problemi, malfunzionamenti e disservizi relativi a SPID ai fini dell'autenticazione sulla piattaforma e dell'accesso ai servizi.

Nota bene: Qualora si decida di utilizzare l'accesso mediante CNS si potrebbe incorrere in problemi di login dovuti alle caratteristiche del dispositivo di autenticazione utilizzato. Si consiglia, pertanto, di tentare l'operazione di accesso mediante modalità di navigazione incognito. In caso di ulteriori problemi, contattare il fornitore del dispositivo per verificare l'eventuale disponibilità di driver aggiornati

Dal 1° ottobre 2021, sono efficaci le disposizioni del decreto "Semplificazione e innovazione digitale", e tutti i servizi pubblici digitali sono accessibili ai cittadini tramite identificazione digitale con SPID, Carta d'Identità Elettronica (CIE) e Carta Nazionale dei Servizi (CNS) e le Amministrazioni, tra le quali Invitalia, non potranno più rilasciare o rinnovare le vecchie credenziali. L'identificazione digitale è equiparata all'esibizione di un documento d'identità ed è estesa per l'accesso ai servizi dei concessionari pubblici e delle società a partecipazione pubblica, e, pertanto, necessaria per accedere a tutti gli incentivi e ai servizi on line di Invitalia. Gli utenti già registrati saranno reindirizzati su una pagina di riconciliazione utenti "selezione account multiplo", e potranno confermare/modificare i propri riferimenti. Prima di accedere all'area riservata l'utente è invitato a consultare la [policy privacy](#) del Gruppo Invitalia.



Il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con identità digitale unica, i servizi on line della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati, come Invitalia. Se l'utente è in possesso di un'identità digitale, potrà accedere con le credenziali rilasciate dal proprio identity provider.

Invitalia precisa che il corretto funzionamento del sistema di identificazione digitale rientra nella competenza e responsabilità del gestore che ha rilasciato all'utente l'identità digitale, pertanto, Invitalia non risponde di eventuali problemi, malfunzionamenti e disservizi relativi a SPID ai fini dell'autenticazione sulle piattaforme e dell'accesso ai servizi on line.

[Maggiori info](#)
[Non hai SPID?](#)



Home Page di presentazione domande

A seguito dell'accesso tramite la modalità selezionata in precedenza (SPID, CNS o CIE) l'utente visualizzerà la home page del modulo della piattaforma informatica dedicato alla presentazione delle domande:

DI COSA SI TRATTA

L'Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - finanzia a fondo perduto, pari al 100%, la realizzazione di interventi previsti su edifici pubblici attraverso l'acquisto e l'approvvigionamento di beni e servizi proposti dai fornitori abilitati all'interno della piattaforma MePA, in riferimento al settore merceologico "Fonti rinnovabili ed efficientamento energetico".

A CHI SI RIVOLGE

Alle Amministrazioni comunali presenti sull'intero territorio nazionale.


IN QUESTA PIATTAFORMA POTRAI

- ✓ Inserire le informazioni richieste per la compilazione della domanda;
- ✓ Generare il modulo di domanda in formato "pdf" immutabile;
- ✓ Caricare la domanda firmata digitalmente e i relativi allegati;
- ✓ Visualizzare il dettaglio delle istanze trasmesse;


Si ricorda che la documentazione aggiornata da allegare alla domanda deve essere scaricata dal sito, sezione moduli.


Sono riportati in elenco i comuni per i quali l'utente corrente si è in precedenza accreditato (da apposito portale "registrazione utente") oppure è stato delegato dal responsabile del comune a sua volta accreditato. Se sai di essere stato delegato ed il relativo comune non è in elenco, allora contatta il responsabile del comune, dome da indice PA, per essere delegato.

🏠 > Elenco comuni

| Comune | Titolo responsabile | Pec | Cap | Indirizzo | Stato | Dettaglio |
|--------|---------------------|-----|-----|-----------|----------|---|
| | | | | | Concessa |  |


clickando sul tasto "Dettaglio" la piattaforma permette di accedere alla sezione "Elenco Richieste":

PORTALE DI PRESENTAZIONE Sito pubblico 




PON IMPRESE E
COMPETITIVITÀ
2014-20

REACT EU
SOSTENIAMO LA RIPRESA





Ministero delle Imprese
e del Made in Italy



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

🏠 > Elenco comuni > Elenco richieste

| Codice | Comune | Titolo | Data Creazione | Stato | Data termine compilazione | Data Invio | Id Pratica | Compilatore | Dettaglio |
|----------|--------|--------|----------------|-----------------|---------------------------|------------|------------|-------------|---|
| 68094A67 | | | 19/11/2022 | In compilazione | ----- | ----- | ----- | |  |
| 4D148286 | | | 20/11/2022 | In compilazione | ----- | ----- | ----- | |  |
| 35FCASAD | | | 20/11/2022 | In compilazione | ----- | ----- | ----- | |  |

Items per page: 5 | 1 - 3 of 3 | < > >>

CREA NUOVA DOMANDA

Policy privacy | Note legali

Cliccando su “Crea Nuova Domanda”, prima di iniziare la compilazione, è necessario accettare l’informativa sulla privacy valorizzando il check box

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal MASE, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). In particolare, a mero titolo esemplificativo, l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso:** potrà richiedere la conferma che sia, o meno, in corso un trattamento inerente ai suoi dati personali e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati;
- **Diritto di rettifica:** potrà richiedere di rettificare i suoi dati personali nel caso in cui non siano corretti, incluso il diritto di richiedere il completamento di dati personali non completi;
- **Diritto di cancellazione:** potrà richiedere di cancellare i dati che ha fornito (ad esempio perché si è opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo prevalente al trattamento);
- **Diritto di limitazione:** potrà richiedere di limitare il trattamento dei propri dati personali qualora ricorrano le ipotesi di legge;
- **Diritto di opposizione:** potrà opporsi al trattamento dei propri dati personali, per motivi connessi alla sua situazione particolare;
- **Diritto di consenso:** qualora il trattamento si fondi sul consenso, l'interessato potrà revocarlo in ogni momento, fatta comunque salva la liceità del trattamento effettuato prima di detta revoca;
- **Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo:** fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenesse che i trattamenti di dati effettuati dal Titolare violino la vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Gli interessati potranno esercitare i diritti loro riconosciuti dal RGPD inoltrando richiesta al Responsabile della protezione dei dati ai recapiti sopra indicati.

AGGIORNAMENTI ALLA PRESENTE INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario. La presente informativa potrà quindi subire in qualsiasi momento, senza alcun preavviso, modifiche nel tempo.

Si invita, pertanto, l'interessato a consultare periodicamente la pagina del sito istituzionale del Titolare.

16 Novembre 2022

Valorizzando il check, l'utente esprime automaticamente la conferma di aver preso visione dell'informativa sopradetta.

Compilazione Domanda

Si atterra sulla form di compilazione domanda articolato in otto sottosezioni:

Nota bene: In piattaforma non è presente la funzione di salvataggio automatico, pertanto, il salvataggio dei dati avviene solo dopo il click del tasto “Salva” o “Aggiorna” presente in calce alle pagine che prevedono la compilazione di campi (quindi tutte le sezioni ad eccezione di Dati APE e Specifiche Intervento). Se si cambia pagina prima del salvataggio, o si effettua un logout, andranno perse tutte le modifiche effettuate successivamente all'ultimo salvataggio

Anagrafica comune:

» > Elenco comuni > Elenco richieste > Anagrafica comune

Anagrafica comune

- Anagrafica edificio
- Anagrafica firmatario
- Dati Ape
- Cronoprogramma sintetico
- Specifiche dell'intervento
- Dichiarazioni
- Allegati e controlli

Anagrafica comune

- 1 Anagrafica Comune
- 2 Contatti Ente richiedente (direzione/ufficio responsabile) ▲

| | | |
|--|---|--|
| Nome | Cognome | Email |
| <small>Il campo è obbligatorio</small> | <small>Il campo è obbligatorio</small> | <small>Il campo è obbligatorio</small> |
| Telefono | Telefono cellulare | |
| <small>Inserire almeno uno tra Telefono e Telefono Cellulare</small> | <small>Inserire almeno uno tra questi campi</small> | |
| Pec | Conferma pec | |
| <small>Il campo è obbligatorio</small> | <small>Il campo è obbligatorio</small> | |
| Ruolo | | |
| <small>Il campo è obbligatorio</small> | | |

AGGIORNA

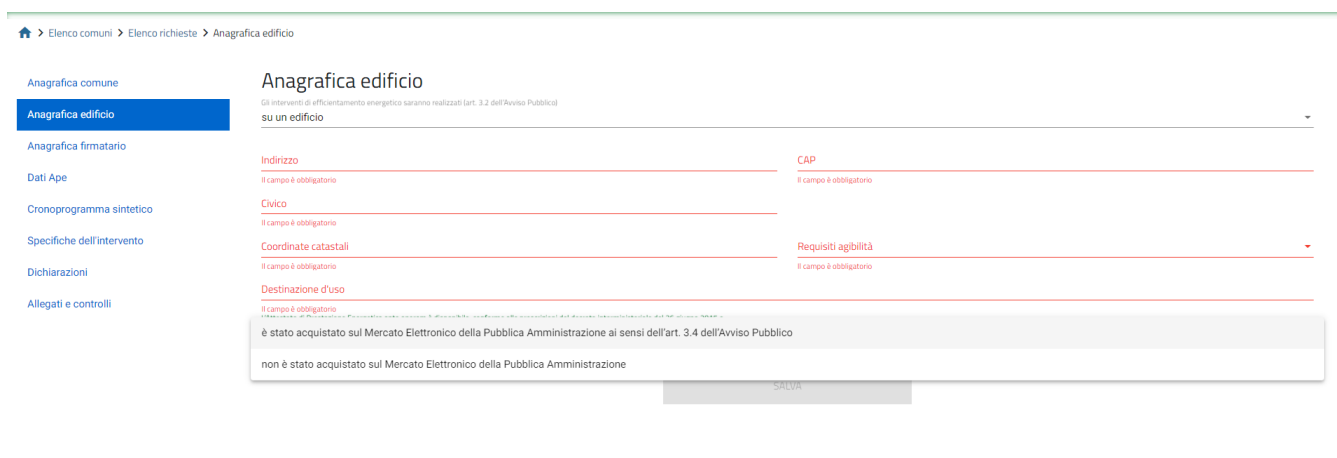
Nella scheda “Anagrafica Comune” i dati saranno precompilati ed immutabili, acquisiti da Indice PA, mentre andrà compilata in ogni sua parte la sezione “Contatti Ente Richiedente”. L'eventuale presenza di dati non corrispondenti al vero dovrà essere corretta nel sito www.indicepa.gov.it

Anagrafica Edificio:

andranno inseriti i dati relativi all'edificio o al complesso immobiliare oggetto di intervento. Per i campi:

- Scelta tipologia (edificio, complesso immobiliare)
- Requisiti Agibilità (in caso non si disponesse dell'agibilità la domanda non potrà proseguire)
- Attestato di prestazione energetica

la selezione è tramite menù a tendina, mentre gli altri prevedono la compilazione manuale.



I campi sono tutti obbligatori

Anagrafica Firmatario:

la scheda riporta i dati precompilati trasmessi in fase di accreditamento e prevede l'inserimento dei campi e-mail telefono, entrambi obbligatori

Anagrafica firmatario



AGGIORNA

Dati APE:

Nella pagina è possibile inserire i dati degli APE (attestato di prestazione energetica), è obbligatorio inserirne almeno uno e non è previsto un numero massimo di certificati inseribili. Occorre compilare un APE per ciascuna area di caratteristiche omogenee che è possibile ricomprendere nel medesimo APE, riportando nelle caselle della prima riga una denominazione convenzionale di tali aree (p. es. “piano 1”, “cantina”, etc.)

I dati sintetici da acquisire dall’APE andranno inseriti tramite procedura guidata, attivabile cliccando sul tasto “Inserisci Dato Sintetici di un APE”.

Dati ape

| Rif. Ape | Superficie da efficientare (m2) | Indice della prestazione energetica non rinnovabile EPgl, nren (kWh/m2 anno) ante intervento | Indice della prestazione energetica non rinnovabile EPgl, nren (kWh/m2 anno) post-intervento | Diminuzione del consumo annuale di energia primaria (kWh anno) | Dettaglio | Elimina |
|--------------|---------------------------------|--|--|--|-----------|---------|
| ac2589654544 | 800,00 | 5,000 | 3,000 | 1.600,000 | | |

Items per page: 5 1 - 1 of 1

| | |
|----------------------------------|-----------|
| Totale energia annua risparmiata | 1.600,000 |
|----------------------------------|-----------|

INSERISCI I DATI SINTETICI DI UN APE

Dettaglio

Rif.Ape

Superficie da efficientare (m2)

Indice della prestazione energetica non rinnovabile ante-intervento EPgl, nren (kWh...

Indice della prestazione energetica non rinnovabile post-intervento EPgl, nren (kWh...

Diminuzione del consumo annuale di energia primaria (kWh anno)

AGGIORNA

I campi sono tutti obbligatori.

Cliccando sul tasto “Aggiorna” si genera un record che potrà essere modificato o eliminato utilizzando gli appositi tasti.

Elenco comuni > Elenco richieste > Dati ape

- Anagrafica comune
- Anagrafica edificio
- Anagrafica firmatario
- Dati Ape**
- Cronoprogramma sintetico
- Specifiche dell'intervento
- Dichiarazioni
- Allegati e controlli

Dati ape

| Rif. Ape | Superficie da efficientare (m2) | Indice della prestazione energetica non rinnovabile EPgl, nren (kWh/m2 anno) | Indice della prestazione energetica rinnovabile EPgl, ren (kWh/m2 anno) | Diminuzione del consumo annuale di energia primaria (kWh anno) | Dettaglio | Elimina |
|-------------|---------------------------------|--|---|--|-----------|---------|
| 12548989877 | 80,00 | 2,000 | 1,500 | 40,000 | | |

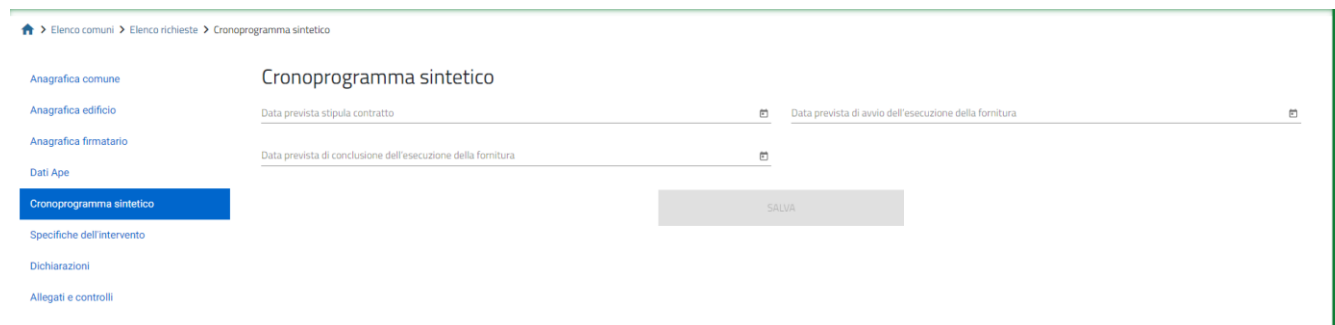
Items per page: 5 1 - 1 of 1

| | |
|----------------------------------|--------|
| Totale energia annua risparmiata | 40,000 |
|----------------------------------|--------|

CREA NUOVA APE

Cronoprogramma Sintetico:

richiede l'inserimento delle date previsionali di: stipula dei contratti, avvio e conclusione della fornitura. Nel caso di più contratti e più forniture indicare rispettivamente la data di stipula del primo contratto e quella di conclusione dell'ultima fornitura.



I campi sono tutti obbligatori

La data di stipula non può essere antecedente alla data di inserimento della domanda

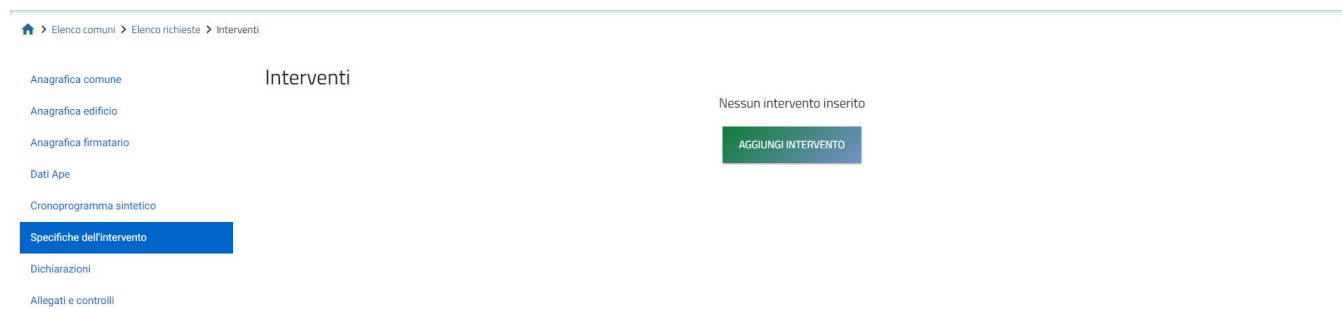
La data di avvio non può essere antecedente a quella di stipula

La data di conclusione non può essere antecedente a quella di avvio

Specifiche dell'Intervento:

è necessario inserire almeno un intervento.

Gli Interventi andranno inseriti tramite procedura guidata attivabile cliccando sul tasto "Aggiungi Intervento".



L'utente dovrà valorizzare i seguenti campi obbligatori:

- Categoria
- Prodotto
- C.P.V.
- Numero di RDO Evoluta
- Lotto dell'RDO Evoluta
- Data determina a contrarre

- Numero determina a contrarre
- CIG
- Nome del firmatario della determina a contrarre
- Data del sopralluogo effettuato dall'operatore economico aggiudicatario della fornitura
- Base imponibile (importo totale offerta)
- IVA (importo totale offerta)
- Base imponibile (importo totale offerta al netto della manutenzione)
- IVA (importo totale offerta al netto della manutenzione)
- Base Imponibile (Contributo richiesto)
- IVA (Contributo richiesto)

Per alcune forniture (per esempio quelle relative ai servizi di certificazione energetica) potrebbero figurare altre componenti di costo come la cassa previdenza o i bolli. La prima andrà accorpata alla voce "imponibile", i secondi alla voce "IVA".

Elenco comuni > Elenco richieste > Interventi > 1

Anagrafica comune

Anagrafica edificio

Anagrafica firmatario

Dati Ape

Cronoprogramma sintetico

Specifiche dell'intervento

Dichiarazioni

Allegati e controlli

1

Categoria: CHIUSURE TRASPARENTI CON INFISSI E SISTEMI DI SCHERMATURA SOLARE

Prodotto: PON IC / CSE 2022 - CHIUSURE TRASPARENTI CON INFISSI

ElencoCPV: 44221100-6

Numero di RDO: 3273782

Lotto del RDO: 2

Numero determina: 789654

Data determina: 28/11/2022

CIG: Z41387C5FC

Firmatario: Mario Rossi

Data sopralluogo: 16/11/2023

Imponibile (importo totale offerta): € 50.000,00

IVA: € 11.000,00

Imponibile (importo totale offerta al netto della manutenzione): € 50.000,00

IVA (importo totale offerta al netto della manutenzione): € 11.000,00

Base Imponibile (contributo richiesto): € 50.000,00

IVA (contributo richiesto): € 11.000,00

MODIFICA

Cliccando sul tasto "AGGIUNGI INTERVENTO" verrà inserito un record visibile nella pagina generale "Specifiche dell'Intervento"

Elenco comuni > Elenco richieste > Interventi

Anagrafica comune

Anagrafica edificio

Anagrafica firmatario

Dati Ape

Cronoprogramma sintetico

Specifiche dell'intervento

Dichiarazioni

Allegati e controlli

Interventi

| Categoria | prodotto | cpv | NumOdr | a Imponibile (importo totale offerta) | b Iva (importo totale offerta) | c Imponibile (importo totale offerta al netto della manutenzione) | d Iva (importo totale offerta al netto della manutenzione) e Base | e Base Imponibile (contributo richiesto) | f IVA (contributo richiesto) | Modifica | Elimina |
|--|--|------------|---------|---------------------------------------|--------------------------------|---|---|--|------------------------------|----------|---------|
| CHIUSURE TRASPARENTI CON INFISSI E SISTEMI DI SCHERMATURA SOLARE | PON IC / CSE 2022 - CHIUSURE TRASPARENTI CON INFISSI | 44221100-6 | 1258999 | 50.000,00 | 11.000,00 | 50.000,00 | 11.000,00 | 50.000,00 | 11.000,00 | | |
| | | | | 50.000,00 | 11.000,00 | 50.000,00 | 11.000,00 | 50.000,00 | 11.000,00 | | |
| TOTALI | | | | prezzo dell'offerta totale | | Prezzo dell'offerta al netto delle attività di manutenzione | | Contributo richiesto | | | |
| | | | | 61.000,00 | | 61.000,00 | | 61.000,00 | | | |

AGGIUNGI INTERVENTO

I record potranno essere modificati o eliminati utilizzando le apposite funzioni attivabili dalle icone sulla destra.

Dichiarazioni:

L'utente dovrà obbligatoriamente spuntare tutte le dichiarazioni presenti nella pagina ed inserire il CUP. Al termine sarà possibile proseguire utilizzando il tasto "Salva", che si attiverà solo dopo aver completato tutte le spunte, presente in fondo alla pagina.

- che dalla data di redazione dell'APE ex ante l'edificio/complesso immobiliare non è stato interessato da interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria, ristrutturazione, restauro, risanamento, consolidamento, recupero edilizio, riparazione, rinnovamento, modifiche strutturali tali da inficiare, nemmeno in parte, le informazioni contenute nell'APE ex ante;
- che, in relazione all'intervento da realizzare tramite i prodotti PON IC/CSE 2022 e APE PON IC/CSE 2022 indicati nel prospetto che precede, non sono state richieste né ottenute altre agevolazioni pubbliche, finanziate con risorse nazionali e/o comunitarie, diverse o ulteriori rispetto al contributo richiesto con la presente istanza
- che l'imposta sul valore aggiunto (IVA), riguardante le spese imputabili all'intervento per il quale si richiede il contributo, costituisce un costo ammissibile in quanto la stessa è indetraibile;
- di aver preso visione dell'"Informativa sul trattamento dei dati personali" di cui all'Allegato D dell'Avviso che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., individua le modalità di trattamento dei dati personali delle persone fisiche coinvolte nella realizzazione dell'intervento di cui alla presente istanza di concessione;
- che i soggetti terzi, i cui dati personali sono trasmessi al Ministero per la finalità di cui all'Avviso (es. fornitori), hanno preso visione dell'"Informativa sul trattamento dei dati personali" di cui all'Allegato D dell'Avviso;

SALVA

Allegati e Controlli:

L'utente in questa pagina potrà verificare gli eventuali errori o parti mancanti del modulo di presentazione della domanda.

Qualora non risultino correttamente alcune sezioni del modulo, la piattaforma ne darà evidenza, specificando la motivazione dell'errore generato

[Home](#) > [Elenco comuni](#) > [Elenco richieste](#) > [Allegati](#)

Anagrafica comune

Anagrafica edificio

Anagrafica firmatario

Dati Ape

Cronoprogramma sintetico

Specifiche dell'intervento

Dichiarazioni

Allegati e controlli

Allegati

❗ Anagrafica Comune

- Sezione non compilata

❗ Anagrafica Edificio

- Sezione non compilata

❗ Cronoprogramma Sintetico

- Sezione non compilata

❗ Anagrafica Firmatario

- Sezione non compilata

❗ Dichiarazioni

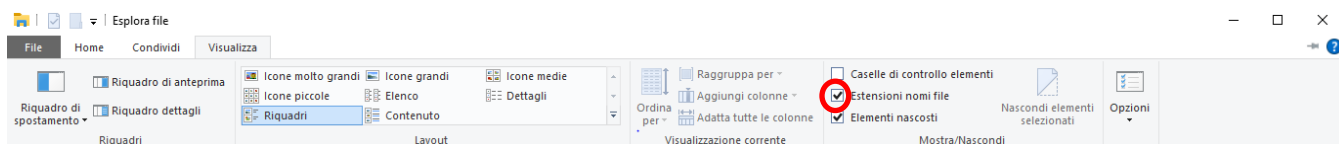
- Sezione non compilata

❗ Interventi

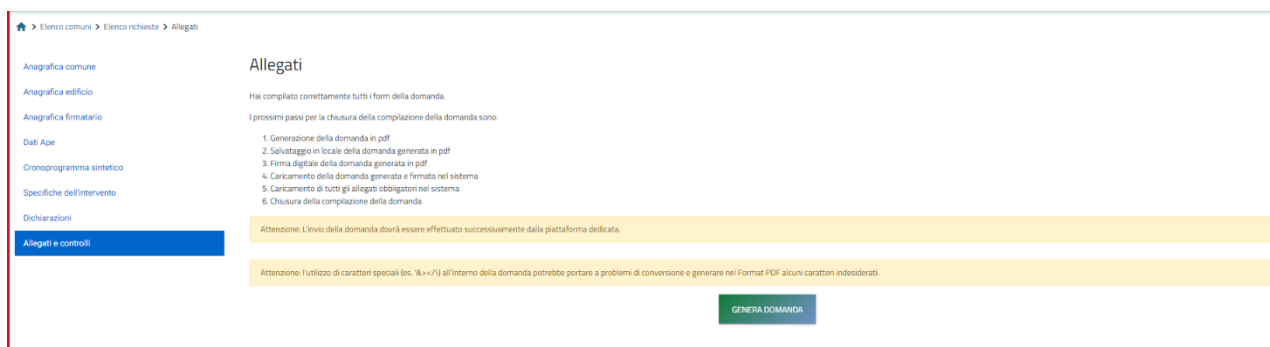
- non è stata trovata corrispondenza tra la RDO 1258999 per il lotto specificato 58 e i dati presenti sul MEPA

Se i controlli andranno tutti a buon fine per concludere la procedura di compilazione l'utente dovrà:

- Generare il modulo di domanda (un file in formato .pdf)
- Salvare il file in locale
- Firmare digitalmente il file. Si noti che l'estensione del file generato dal software di firma digitale deve essere pdf.p7m o PDF.
- Per visualizzare integralmente l'estensione di un file nei sistemi Windows, occorre selezionare il checkbox "Estensioni nomi file" all'interno della scheda "Visualizza":



- Caricare il modulo firmato nel form apposito

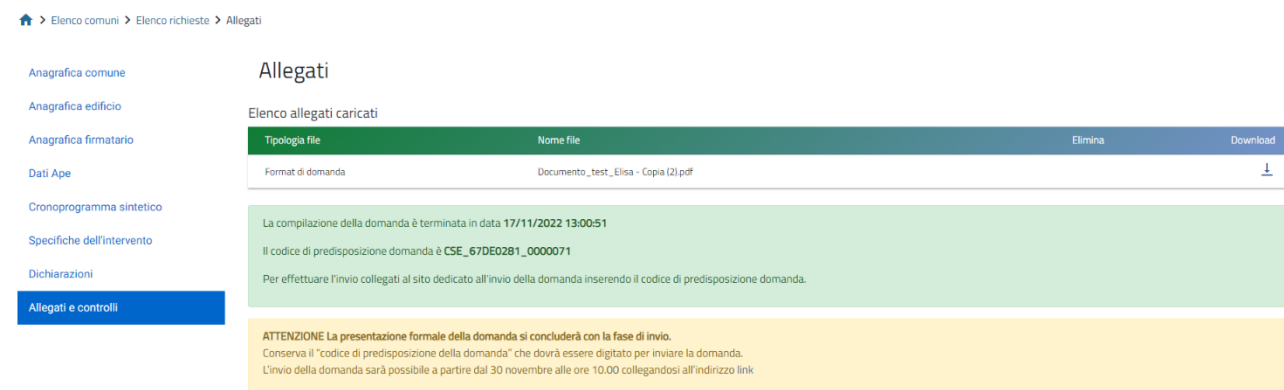


Nota bene: Questa è l'ultima fase in cui sarà possibile modificare o eliminare la bozza di domanda

Avvertenze per la verifica delle firme digitali:

per verificare la validità della propria firma digitale, si consiglia di utilizzare gli strumenti indicati dalla Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) al seguente [link](#).

Al termine la piattaforma genererà il **codice di predisposizione** della domanda indicando data e ora di rilascio.



Trasmetti Domanda:

L'utente, dopo aver completato la compilazione delle domande, accede tramite SPID-CIE-CNS nella sezione trasmissione

| REGISTRAZIONE UTENTE | COMPILAZIONE DELLA DOMANDA | TRASMISSIONE DELLA DOMANDA |
|---|---|---|
| <p>In questa sezione, attiva dal 23.11.2022, il rappresentante legale del Comune può:</p> <ul style="list-style-type: none">registrarsi al sistema per poter successivamente procedere alla compilazione della domanda di accesso al contributo per conto del proprio Comune;dopo la propria registrazione, identificare uno o più soggetti delegati alla compilazione della domanda per conto del Comune, o eliminare deleghe precedentemente assegnate. | <p>In questa sezione, attiva dal 23.11.2022, il rappresentante legale del Comune o un suo delegato possono procedere alla compilazione della domanda, purché precedentemente registrati.</p> <p>In questa sezione è possibile visualizzare anche il dettaglio delle istanze trasmesse.</p> | <p>In questa sezione, attiva dal 30.11.2022, il rappresentante legale del Comune o un suo delegato possono inoltrare al Ministero una domanda precedentemente compilata.</p> |
| Vai alla piattaforma | Vai alla piattaforma | Vai alla piattaforma |

Sarà possibile trasmettere la domanda online dalle ore 10.00 del 30 Novembre 2022 alle ore 18:00 del 28 febbraio 2023 (o sino ad esaurimento della dotazione finanziaria).

All'interno della sezione è presente un solo campo compilabile in cui si dovrà inserire il codice di predisposizione domanda. Per finalizzare la domanda è necessario cliccare sul tasto "Invia Domanda".

| UNIONE EUROPEA Fondo europeo di sviluppo regionale | PON IMPRESE E COMPETITIVITÀ 2014-20 | REACT EU SOSTENIAMO LA RIPRESA |  Ministero dello sviluppo economico |  MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA | Home  |
|---|--|--|---|--|--|
| Misura CSE22 – Trasmissione domanda | | | | | |
| Inserisci codice predisposizione domanda | | | | | |
| In questa sezione è possibile trasmettere la domanda di agevolazione. Per presentare formalmente la domanda è necessario inserire il "codice di predisposizione della domanda" generato all'invio della compilazione. | | | | | |
| Codice predisposizione domanda CSE_F8A043BA_00000XX | | | | | |
| 20/20 | | | | | |
| INVIA DOMANDA | | | | | |

Nota bene: Il campo "codice di predisposizione domanda" non è valorizzabile tramite "copia e incolla" ma dovrà necessariamente essere compilato manualmente

Misura CSE22 – Trasmissione domanda

Inserisci codice predisposizione domanda

In questa sezione è possibile trasmettere la domanda di agevolazione. Per presentare formalmente la domanda è necessario inserire il "codice di predisposizione della domanda" generato all'invio.

Codice predisposizione domanda
CSE_5B721926_000008

Invio avvenuto con successo

Hai avviato il processo di protocollazione della domanda.
Al termine dell'elaborazione potrai scaricare la ricevuta collegandoti al portale di compilazione cliccando [qui](#).
Verrai reindirizzato in automatico tra pochi secondi.

20/20

Policy privacy | Note legali

Al termine della procedura di invio si viene reindirizzati nella pagina di gestione domande dove sarà possibile vedere le domande presentate/trasmesse

Accedendo al dettaglio si vedrà la pratica passare dallo stato "Compilata Da Inviare" a "Presentata"

| Data Creazione | Stato | Data Presentazione | Data invio | Id Pratica | Compilatore | Dettaglio |
|----------------|----------------------|---------------------|------------|--------------|------------------|-----------|
| 17/11/2022 | Compilata da inviare | ----- | ----- | ----- | CRBLSE85T64D773G | |
| 17/11/2022 | Presentata | 18/11/2022 10:54:58 | ----- | CSETR0000002 | CRBLSE85T64D773G | |
| 18/11/2022 | Presentata | 18/11/2022 16:55:36 | ----- | CSETR0000003 | CRBLSE85T64D773G | |

Dettaglio

Utilizzando il tasto "dettaglio Domanda" si accede alla sezione che permette di scaricare la ricevuta di invio e visualizzare tutti i dati relativi all'invio

Dettaglio domanda

| | |
|-----------------------------------|-----------------------|
| Codice domanda | 5B721926 |
| Data Creazione | 18/11/2022 12:54:37 |
| Titolo | Via Inolo, 99 - 00193 |
| Codice di predisposizione domanda | CSE_5B721926_0000087 |
| Data termine compilazione | 18/11/2022 16:55:36 |
| Protocollato | CSETR0000003 |
| Data invio | 18/11/2022 16:55:36 |
| Stato domanda | Presentata |

DETTAGLIO DOMANDA

RICEVUTA INVIO